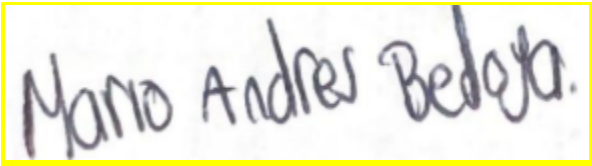


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.3400-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	MARIO ANDRES BEDOYA ROJAS
Cedula	1007672008
Valor del contrato:	\$ 4368000
Fecha inicio	24/SEPTIEMBRE/2025
Fecha finalización	31/OCTUBRE/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	1076405616
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1884481302
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	28/10/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	OCTUBRE
CUOTA NÚMERO (2)	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos de la implementación del deporte competitivo gestionando acciones para la organización y desarrollo a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios	1 Realicé las sesiones de entrenamiento en el escenario deportivo Cides parque los pinos con los beneficiarios de la comuna 18 en la disciplina de fútbol.

<p>que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas.</p> <p>2. Apoyar en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.</p> <p>4. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>5 . Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la</p>	<p>2 Realicé el registró de las sesiones de entrenamiento del deporte fútbol sala a través de la plataforma SIDER.</p> <p>3 Desarrollé la registración de beneficiarios en los formatos pertinentes y posteriormente registrarlos en la plataforma Sider.</p> <p>4 Asistí a la capacitación general por parte del coordinador general y la psicosocial.</p> <p>5 Brindé apoyo en la gestión de escenarios deportivos con el fin de promover la intervención del programa Deporvida con la comunidad.</p>
---	--

<p>Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>6 Las demás relacionadas con el desarrollo el objeto contractual.</p>	<p>6 Apoyé el cumplimiento de las actividades y el buen uso del escenario deportivo para los beneficiarios de la comuna 18 durante las sesiones de futbol.</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</p>	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1PLg6mAukBXDC9ynBEcvIKrSoM8SEqRrj?usp=drive_link</p>
<p>OBSERVACIONES:</p>	<p>N/A</p>
<p>FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:</p>	
<p>FECHA DE TRANSACCIÓN:</p>	<p>27/OCT/2025</p>